



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
BABEȘ-BOLYAI TUDOMÁNYEGYETEM
BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITÄT
BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITY
TRADITIO ET EXCELLENTIA



FACULTATEA DE
ISTORIE ȘI FILOSOFIE



ȘCOALA DOCTORALĂ DE
**Relații Internaționale și
Studii de Securitate**

**REGULAMENTUL ȘCOLII DOCTORALE DE RELAȚII
INTERNAȚIONALE ȘI STUDII DE SECURITATE (SD-
RISS)
UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI DIN CLUJ NAPOCA**



CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE	3
CAPITOLUL II. DOMENIILE ȘI ORGANIZAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT	3
CAPITOLUL III. ȘCOALA DOCTORALĂ DE RELAȚII INTERNAȚIONALE ȘI STUDII DE SECURITATE (SD-RISS)	5
CAPITOLUL IV. RESURSA UMANĂ: CONDUCĂTORII DE DOCTORAT ȘI STUDENȚII-DOCTORANZI	8
CAPITOLUL V. ADMITEREA LA STUDIILE UNIVERSITARE DE DOCTORAT	11
CAPITOLUL VI. PROGRAMUL DE PREGĂTIRE BAZAT PE STUDII UNIVERSITARE AVANSATE (PPA)	12
CAPITOLUL VII. PROGRAMUL INDIVIDUAL DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ (PICS)	13
CAPITOLUL VIII. ELABORAREA ȘI SUSȚINEREA PUBLICĂ A TEZEI DE DOCTORAT	14
CAPITOLUL IX. ASIGURAREA CALITĂȚII ȘI ETICA	17
CAPITOLUL X. DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE	17



CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1 - Cadru juridic

Studiile doctorale din cadrul Școlii Doctorale de Relații Internaționale și Studii de Securitate sunt reglementate de Regulamentul Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat, modificat și completat prin HS nr. 32/10.03.2025, și se fundamentează pe următoarele documente:

- a) Legea Învățământului Superior nr. 199/2023;
- b) Ordonanță de urgență nr. 95 din 28 iunie 2024 pentru modificarea și completarea Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023 și a Legii învățământului superior nr. 199/2023;
- c) ORDIN Nr. 3020/2024 din 8 ianuarie 2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat;
- d) ORDIN Nr. 3692/2024 din 1 februarie 2024 privind lista programelor recunoscute la nivel național în vederea stabilirii gradului de similitudine pentru lucrările de finalizare a studiilor;
- e) ORDIN Nr. 3693/2024 din 1 februarie 2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în învățământul superior în ciclurile de studii universitare de scurtă durată, de licență, de master și de doctorat;
- f) Ordonanța de Urgență nr. 95/29 iunie 2024 pentru modificarea și completarea Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023 și a Legii învățământului superior nr. 199/2023;
- g) Ordinul nr. 3482 din 24 martie 2016 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare și Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare;
- h) ORDIN Nr. 3018/2025 din 13 ianuarie 2025 privind aprobarea standardelor minime naționale necesare și obligatorii pentru conferirea diplomei de doctor
- i) ORDIN Nr. 5110/2018 din 17 septembrie 2018 privind aprobarea standardelor naționale minime pentru acordarea titlului de doctor
- j) Ordin nr. 3131/2018 din 30 ianuarie 2018 privind includerea în planurile de învățământ, pentru toate programele de studii universitare organizate în instituțiile de învățământ superior din sistemul național de învățământ, a cursurilor de etică și integritate academică;
- k) Regulamentul Universității Babeș-Bolyai de Organizare și Desfășurare a Studiilor Universitare de Doctorat, aprobat cu HS 116 din 23.09.2024 cu modificări și completări ulterioare;
- l) Codul de etică și deontologie profesională al UBB, Anexă la HS nr. 28/10.03.2025 și legislației naționale privind etica universitară.



CAPITOLUL II. DOMENIILE ȘI ORGANIZAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT

Art. 2. Domeniile și finalitatea studiilor

(1) Studiile universitare de doctorat organizate în cadrul Școlii Doctorale de Relații Internaționale și Studii de Securitate (SD-RISS) reprezintă cel de-al treilea ciclu al studiilor universitare oferite în UBB și se desfășoară în domeniile:

- a) **Relații Internaționale și Studii Europene;**
- b) **Istorie;**
- c) **Sociologie.**

(2) Finalitatea studiilor constă în dezvoltarea resursei umane competente în realizarea cercetării științifice originale și capabile de inserție pe piața muncii înalt calificate. Doctoratul în cadrul SD-RISS asigură formarea competențelor profesionale și transversale specifice nivelului 8 din Cadrul European al Calificărilor (EQF) și din Cadrul Național al Calificărilor (CNC).

(3) În urma finalizării studiilor și susținerii tezei, UBB conferă:

- a) Pentru doctoratul științific: diploma și titlul de **Doctor în Științe (Dr.)** în domeniul Relații Internaționale și Studii Europene, în domeniul Istorie sau în domeniul Sociologie;
- b) Pentru doctoratul profesional: diploma și titlul de **Doctor Profesional (Dr.P)** în domeniul vizat.

Art. 3. Tipurile de doctorat

(1) Studiile universitare de doctorat se încadrează, de regulă, în tipul de **doctorat științific**, având ca finalitate producerea de cunoaștere științifică originală, relevantă internațional, pe baza metodelor științifice.

(2) În cadrul SD-RISS se poate organiza și **doctorat profesional**, axat pe cercetarea aplicativă asupra unor teme de importanță practică.

Art. 4. Durata și structura

(1) Durata studiilor universitare de doctorat este de **4 ani universitari**.

(2) Studiile cuprind două componente obligatorii:

- a) **Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate** se parcurge în cadrul școlii doctorale pe o durată cumulată de 12-14 săptămâni, realizându-se integral într-unul dintre cele două semestre universitare ale primului an de doctorat;
- b) **Programul individual de cercetare științifică** (Anii I-IV), finalizat cu susținerea publică a tezei de doctorat.

Art. 5. Forme de învățământ

(1) Programele de studii universitare de doctorat sunt de două tipuri:

- a) **doctorat științific**, care are ca finalitate producerea de cunoaștere științifică originală, relevantă internațional, pe baza unor metode științifice. Doctoratul științific



constituie bază pentru cariera profesională în învățământul superior și cercetare și poate fi organizat la forma de învățământ cu frecvență sau cu frecvență redusă;

b) doctorat profesional, în toate domeniile, care are ca finalitate producerea de cunoaștere originală pe baza aplicării metodei științifice, a reflecției sistematice sau a cercetării aplicative asupra unor teme de importanță practică și care constituie o bază pentru cariera profesională în învățământul superior și în cercetare, în domeniile vizate. Doctoratul profesional poate fi organizat la forma de învățământ cu frecvență sau cu frecvență redusă.

(2) Obligațiile referitoare la frecvență pentru studenții-doctoranzi presupun prezența fizică în campus pentru activitățile de pregătire și cercetare, conform cerințelor stabilite de conducătorul de doctorat și de Consiliul Școlii Doctorale. Aceste cerințe vor fi adaptate corespunzător în funcție de forma de învățământ la care este înmatriculat studentul-doctorand (cu frecvență sau cu frecvență redusă).

Art. 6. Finanțarea studiilor

(1) Studiile universitare de doctorat în cadrul SD-RISS se organizează cu finanțare de la bugetul de stat, în regim cu taxă sau din alte surse legal constituite.

(2) Finanțarea de la bugetul de stat se realizează pe baza granturilor doctorale multianuale. Granturile includ quantumul burselor individuale doar pentru doctoratul organizat la forma de învățământ **cu frecvență**.

(3) O persoană poate beneficia de finanțare de la bugetul de stat pentru un singur program de studii universitare de doctorat.

(4) Finanțarea în regim cu taxă se realizează pe baza unei taxe anuale de studiu, stabilită de Senatul UBB. Finanțarea poate fi asigurată și de persoane juridice de drept privat sau institute de cercetare, pe baza unui contract.

Art. 7. Contractul de studii

(1) Studiile se desfășoară pe baza **Contractului de studii universitare de doctorat** încheiat între studentul-doctorand, conducătorul de doctorat și UBB (reprezentată prin Rector și Directorul SD-RISS).

(2) **Planul individual al studiilor universitare de doctorat** constituie anexă și parte integrantă a Contractului de studii. Acesta se semnează de către doctorand și conducătorul de doctorat și se avizează de directorul Școlii Doctorale.

(3) Contractul de studii nu se poate modifica în timpul anului universitar, cu excepția situațiilor de întrerupere sau prelungire reglementate prin acte adiționale.

CAPITOLUL III. ȘCOALA DOCTORALĂ DE RELAȚII INTERNAȚIONALE ȘI STUDII DE SECURITATE (SD-RISS)

Art. 8. Statut și subordonare

(1) Organizarea programelor de studii universitare de doctorat în domeniile **Relații Internaționale și Studii Europene, Istorie și Sociologie** la UBB intră în competența Școlii Doctorale de Relații Internaționale și Studii de Securitate (SD-RISS).



(2) SD-RISS își desfășoară activitatea în subordinea Facultății de Istorie și Filosofie (FIF) din UBB, având un rang egal cu cel al unui departament.

(3) Conținutul programelor de studii oferite reprezintă parte integrantă a ofertei educaționale a Facultății. Activitatea Școlii este îndrumată și coordonată de Institutul de Studii Doctorale (ISD) și CSUD din UBB,

Art. 9. Colectivul Școlii Doctorale

(1) Colectivul SD-RISS este format din:

- a) Cel puțin 3 profesori universitari, conducători de doctorat titulari în domeniile Relații Internaționale și Studii Europene, Istorie, Sociologie, cu contract de muncă la UBB;
- b) Cadre didactice universitare afiliate și cercetători afiliați;
- c) Studenți-doctoranzi înmatriculați.

(2) Calitatea de membru al SD-RISS se acordă conducătorilor de doctorat care îndeplinesc standardele minimale de abilitare în vigoare și sunt recunoscuți pentru meritele științifice.

(3) Cooptarea noilor membri (titulari sau afiliați) se face cu acordul Consiliului Școlii, avizat de CSUD și validat de Senat, pe baza documentului „*Criterii și proceduri cu privire la cooptarea de noi conducători de doctorat în SD-RISS*”, care constituie anexă la prezentul regulament.

(4) Toți membrii titulari, afiliați și studenții-doctoranzi sunt cuprinși anual în **Statul de funcții** al SD-RISS, aprobat de Consiliul Școlii și semnat de Director, Decan și Directorul CSUD.

Art. 10. Misiunea și activitatea de cercetare

(1) Misiunea SD-RISS este formarea unei noi generații de cercetători prin perfecționarea pregătirii atestate la masterat, în domeniile Relații Internaționale și Studii Europene, Istorie și Sociologie.

(2) Școala promovează interdisciplinaritatea, spiritul critic și internaționalizarea cercetărilor.

(3) SD-RISS asigură infrastructura necesară (acces la baze de date, biblioteci, centre de cercetare), încurajează mobilitățile, stagiile de cercetare externe și cotutelele.

(4) Rezultatele cercetării se materializează în publicații științifice, participări la conferințe naționale și internaționale, precum și prin participarea în proiecte de cercetare.

Art. 11. Consiliul Școlii Doctorale (CSD)

(1) Școala este condusă de Consiliul SD-RISS, asimilat consiliului unui departament.

(2) Consiliul este alcătuit din **5 membri**, respectând următoarea structură:

- a) **directorul** SD-RISS;
- b) **3 conducători de doctorat** titulari în SD-RISS;
- c) **1 student-doctorand** înmatriculat în SD-RISS;

(3) Membrii sunt aleși prin vot universal, direct, secret și egal al conducătorilor de doctorat titulari.

(4) Mandatul Consiliului este de **5 ani**. Studenții-doctoranzi își pierd calitatea de membru la data susținerii publice a tezei, locurile vacante completându-se prin alegeri parțiale.

Art. 12. Directorul Școlii Doctorale

(1) Directorul SD-RISS este membru de drept al Consiliului și conduce ședințele acestuia.



(2) Directorul este numit de CSUD pe baza propunerii Consiliului SD-RISS, în urma alegerilor interne, dintre conducătorii de doctorat titulari cu contract de muncă pe durată nedeterminată la UBB.

Art. 13. Funcționarea Consiliului

(1) Consiliul Școlii Doctorale se întrunește de cel puțin 3 ori pe an universitar sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea directorului școlii doctorale sau la cererea a cel puțin unei treimi dintre membrii săi.

(2) Consiliul Școlii Doctorale este legal întrunit în prezența a cel puțin jumătate plus unu din numărul total al membrilor săi (cvorum).

(3) Deciziile curente ale Consiliului Școlii Doctorale se adoptă cu majoritatea simplă a membrilor prezenți. Toți membrii consiliului, inclusiv reprezentanții studenților-doctoranzi, au drept de vot egal.

Art. 14. Atribuțiile Consiliului SD-RISS

Principalele atribuții sunt:

- a) Elaborează și modifică Regulamentul Școlii;
- b) Decide afilierea sau revocarea conducătorilor de doctorat;
- c) Hotărăște înmatricularea și exmatricularea doctoranzilor;
- d) Aprobă schimbarea conducătorului de doctorat și comisiile de îndrumare și integritate academică;
- e) Elaborează Planul de învățământ și oferta curriculară;
- f) Aprobă planurile individuale de cercetare și comisiile de susținere a tezelor;
- g) Asigură evaluarea internă a școlii și a calității tezelor;
- h) Gestionează conflictele și asigură respectarea eticii universitare.

Art. 15. Reuniunea conducătorilor de doctorat Conducătorii de doctorat se întrunesc în ședință de lucru cel puțin o dată pe semestru pentru a dezbate probleme comune. Deciziile acestui colectiv au caracter consultativ pentru Consiliul Școlii.

Art. 16. Personalul didactic auxiliar și administrativ (Secretariatul școlii)

(1) Pentru gestionarea activității administrative, SD-RISS poate angaja personal didactic auxiliar și personal administrativ/nedidactic (ex. secretar al școlii doctorale), dacă finanțarea posturilor corespunzătoare este asigurată.

(2) Numărul posturilor pentru personalul didactic auxiliar și pentru personalul administrativ se stabilește de Senatul UBB, la propunerea Rectorului, în funcție de bugetul și specificul școlii doctorale, precum și de structura tehnico-administrativă.

(3) Atribuțiile principale ale secretariatului școlii doctorale includ: evidența activităților, relația cu Institutul de Studii Doctorale (ISD) și CSUD, preluarea documentelor și verificarea dosarelor candidaților și ale doctoranzilor, actualizarea site-ului școlii și întocmirea proceselor-verbale.



(4) Demersurile pentru realizarea analizei de similitudine (anti-plagiat) a tezelor de doctorat din cadrul SD-RISS se realizează de către o persoană desemnată în acest sens prin hotărâre a Consiliului Școlii Doctorale.

Art. 17. Finanțarea și resursele

(1) Finanțarea se asigură din granturi doctorale (buget de stat) și surse extrabugetare (taxe, proiecte, sponsorizări).

(2) Repartizarea granturilor doctorale (pentru programul de studii avansate, programul de cercetare, plata comisiilor, regie etc.) se realizează în conformitate cu specificațiile clare și criteriile stabilite prin Hotărârile Consiliului de Administrație (HCA) al UBB și prin Regulamentul UBB de organizare a studiilor de doctorat.

(3) Din finanțarea pe granturi doctorale, se alocă minimum 20% exclusiv pentru activitățile de cercetare desfășurate de către studenții-doctoranzi, inclusiv pentru mobilitățile naționale și internaționale ale acestora.

(4) Granturile aferente studiilor universitare de doctorat includ quantumul burselor individuale pentru doctoratul organizat la forma de învățământ cu frecvență și nu includ quantumul burselor pentru forma de învățământ cu frecvență redusă.

Art. 18. Gestiunea financiară Consiliul SD-RISS, împreună cu administratorul șef al facultății, controlează utilizarea fondurilor. Administratorul șef prezintă anual un raport financiar Consiliului.

Art. 19. Normarea și remunerarea activității

(1) Activitățile de conducere, respectiv de îndrumare a studenților-doctoranzi, precum și cele didactice prevăzute în programele de studii universitare de doctorat sunt normate și remunerate în conformitate cu legislația în vigoare și hotărârile UBB.

(2) **Programul de studii avansate:** Conform Legii 199/2023, în învățământul universitar de doctorat, ora de activități de predare (curs) reprezintă 2,5 ore convenționale, iar ora de activități de tip seminar/lucrări reprezintă 1,5 ore convenționale.

(3) **Conducerea de doctorat și comisiile de îndrumare și integritate academică:** Normarea activității conducătorilor de doctorat, a membrilor comisiilor de îndrumare și a referenților oficiali din comisiile de susținere se realizează conform reglementărilor legale și metodologiei de întocmire a statelor de funcții aprobate anual de Senatul UBB. Studentul-doctorand este contabilizat integral la conducătorul de doctorat principal.

(4) **Încadrarea studenților-doctoranzi:** Studenții-doctoranzi pot fi încadrați de UBB ca asistenți de cercetare sau asistenți universitari, pe perioadă determinată, în urma unui concurs.

(5) **Activitatea didactică a doctoranzilor:** Studenții-doctoranzi cu bursă vor efectua activitate didactică de 2 până la 6 ore/săptămână, cu respectarea ariei de competență a fiecăruia, pe parcursul a minimum 3 semestre (seminare sau laboratoare) sau alte activități documentabile în folosul școlii doctorale.



(6) Activitățile didactice desfășurate de studenții-doctoranzi care depășesc limita prevăzută la alin. (5) vor fi remunerate în regim de plată cu ora, în conformitate cu legislația muncii în vigoare.

Art. 20. Transparența (Site-ul Web) SD-RISS, cu sprijinul facultății, asigură publicarea pe site-ul propriu a: regulamentului, listei conducătorilor, rezultatelor doctoranzilor, informațiilor despre admitere și a standardelor de etică. Actualizarea site-ului este sarcina secretarului științific.

CAPITOLUL IV. RESURSA UMANĂ: CONDUCĂTORII DE DOCTORAT ȘI STUDENȚII-DOCTORANZI

Art. 21. Obținerea calității de conducător de doctorat (Abilitarea)

(1) Pot fi conducători de doctorat persoanele care au obținut dreptul de conducere a doctoratului anterior datei intrării în vigoare a Legii învățământului superior nr. 199/2023, precum și persoanele care obțin atestatul de abilitare (prin ordin al ministrului educației, la propunerea CNATDCU) și devin membre ale unei școli doctorale din cadrul UBB, pe bază de contract individual de muncă.

(2) Au dreptul să participe la procesul de abilitare persoanele care dețin titlul științific de doctor și care îndeplinesc standardele minimale naționale necesare și obligatorii pentru conferirea atestatului de abilitare, aprobate prin ordin de ministru, specifice domeniului de doctorat vizat (Relații Internaționale și Studii Europene, Istorie sau Sociologie).

(3) Suplimentar standardelor naționale, candidatul trebuie să îndeplinească standardele specifice UBB privind calitatea activității didactice și de cercetare științifică.

Art. 22. Desfășurarea procesului de abilitare

(1) Procesul de abilitare se desfășoară în cadrul IOSUD-UBB, prin intermediul Școlii Doctorale.

(2) Comisia de abilitare este formată din 3 membri titulari și 2 membri supleanți, specialiști cu renume în domeniul de doctorat vizat de candidat, care dețin calitatea de conducător de doctorat în țară sau în străinătate și nu se află în situația de conflict de interese.

(3) Cel puțin 2 dintre membrii titulari ai Comisiei de abilitare și, respectiv, cel puțin un membru supleant își desfășoară activitatea în afara IOSUD-UBB și inclusiv în afara instituției din care provine candidatul, dacă acestea sunt distincte.

(4) Este recomandat ca membrii externi să facă parte din universitățile participante în Consorțiul „Universitaria”, Uniunea Universităților Clujene, din alianța EUTOPIA, din consorțiul The Guild, din consorții constituite legal pe domenii/specializări din care fac parte facultățile din cadrul UBB sau de la universități de prestigiu din străinătate. Participarea în Comisie a unui membru care nu provine din astfel de instituții trebuie motivată în scris.



(5) Candidatul susține public teza de abilitare, care relevă capacitățile și performanțele didactice și de cercetare.

Art. 23. Cooptarea în Școala Doctorală

- (1) Obținerea atestatului de abilitare nu implică automat calitatea de membru al SD-RISS.
- (2) În vederea cooptării în SD-RISS, candidatul adresează o cerere școlii doctorale, însoțită de următoarele documente:
 - a) dovada deținerii atestatului de abilitare sau, după caz, a calității de conducător de doctorat;
 - b) dovada îndeplinirii condițiilor și standardelor profesionale minimale stabilite în regulamentul școlii doctorale, aprobat de CSUD și publicat pe pagina web a ISD;
 - c) pentru candidații din alte universități sau institute din România, avizul consiliului de administrație/științific și acordul senatului universității în care aceștia sunt titulari/angajați pentru a conduce doctorate în UBB;
 - d) CV-ul candidatului, în format Europass;
 - e) o listă de teme de cercetare interdisciplinare, în cazul în care școala doctorală își asumă o tematică interdisciplinară.
- (3) Consiliul Școlii Doctorale analizează cererea candidatului și se pronunță prin vot secret asupra acesteia. În cazul în care se optează pentru cooptarea unui conducător titular la o instituție din țară care nu este membră în consorții din care UBB face parte, hotărârea va fi însoțită de o motivare privind necesitatea cooptării.
- (4) În cazul unei decizii favorabile a Consiliului Școlii Doctorale, se va solicita și avizul consultativ al Consiliului Facultății (CF).
- (5) Hotărârea de acordare a calității de membru, împreună cu documentele dosarului, se transmit la Institutul de Studii Doctorale (ISD), care înaintează dosarul către Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) pentru avizare.
- (6) Hotărârea de cooptare, însoțită de avizul consultativ al CF, avizul CSUD și avizul consultativ al Consiliului de Administrație (CA), se transmite Senatului UBB spre validare.

Art. 24. Conducătorul de doctorat și normarea

- (1) Au dreptul să conducă doctorate în cadrul SD-RISS persoanele care au obținut dreptul de conducere de doctorat anterior intrării în vigoare a Legii învățământului superior nr. 199/2023, precum și persoanele care au obținut atestatul de abilitare și devin membre ale școlii doctorale.
- (2) Un conducător de doctorat nu poate îndruma simultan studenți-doctoranzi decât într-o singură Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD), excepție făcând doctoratele conduse în cotelă.
- (3) Normarea: Începând cu anul universitar 2026-2027, un conducător de doctorat poate îndruma simultan maximum 8 studenți-doctoranzi.



(4) Excepția (Majorarea normei): Prin excepție de la alin. (3), pot fi îndrumați până la maximum 12 studenți-doctoranzi de către un conducător de doctorat, numai cu aprobarea Senatului UBB. Această excepție se poate acorda pentru cel mult 20% din numărul total al conducătorilor de doctorat din cadrul școlii doctorale.

(5) Dispoziție tranzitorie: Prevederile privind limitarea la 8 studenți (alin. 3) intră în vigoare începând cu anul universitar 2026-2027.

Până la această dată, se aplică regimul tranzitoriu stabilit de Senatul UBB, limita maximă generală fiind de 12 studenți-doctoranzi.

(6) Nu se includ în numărul studenților-doctoranzi prevăzut la alineatele de mai sus (la calculul limitei de 8/12 studenți):

a) studenții-doctoranzi aflați în întreruperea activității;

b) studenții-doctoranzi aflați în perioada de amânare a susținerii publice a tezei de doctorat (după depunerea oficială a tezei la secretariat);

c) studenții-doctoranzi care au susținut public teza, dar nu au fost încă validați prin ordin de ministru;

d) studenții coordonați în cotutelă unde conducătorul din SD-RISS are rol secundar (nu este conducător principal).

(7) Pentru activitatea pe care o desfășoară în această calitate, conducătorii de doctorat sunt remunerați în conformitate cu legislația în vigoare și normele interne UBB.

Art. 25. Menținerea calității de titular după pensionare

(1) Conducătorii de doctorat se pensionează la îndeplinirea condițiilor prevăzute de legislația în vigoare, la împlinirea vârstei de 65 de ani.

(2) Cadrele didactice sau de cercetare care conduc doctorate și care se pensionează pot conduce doctoratele aflate în derulare la data pensionării până la încheierea acestora.

(3) Conducătorii de doctorat care își continuă activitatea ca titulari, prin prelungirea activității conform legislației și Regulamentului de prelungire a activității în UBB, pot primi și conduce noi studenți-doctoranzi în condițiile în care primesc prelungirea de activitate ca titulari.

(4) În situația în care un conducător de doctorat titular nu dorește să-și continue activitatea de conducere de doctorate după pensionare, școlii doctorale din care face parte îi revine responsabilitatea realocării conducerii doctoratelor aflate în desfășurare sub coordonarea acestuia altor conducători de doctorat, în scopul finalizării în condiții optime a tezelor de doctorat.

Art. 26. Comisia de îndrumare și integritate academică

(1) Conducătorul de doctorat este sprijinit în activitatea cu studentul-doctorand de către o comisie de îndrumare și integritate academică. Aceasta este formată din 3 membri (cadre didactice sau cercetători), specialiști în domeniul tezei sau în domenii conexe.

(2) Componența comisiei este propusă de conducătorul de doctorat, în urma consultării cu studentul-doctorand, și este aprobată de Consiliul Școlii Doctorale.



(3) Membrii comisiei de îndrumare și integritate academică pot face parte din echipa de cercetare a conducătorului de doctorat, pot fi alte persoane afiliate școlii doctorale sau cadre didactice și de cercetare neafiliate acesteia. Cel puțin un membru al acestei comisii trebuie să fie din afara Universității Babeș-Bolyai / instituției de învățământ superior.

(4) Membrii comisiei de îndrumare și integritate academică nu pot fi nominalizați ca membri în comisia de susținere publică a tezei de doctorat.

(5) Rolul comisiei este de a evalua rapoartele de cercetare prezentate de student, de a oferi sprijin științific și îndrumare metodologică pe parcursul elaborării tezei, precum și de a monitoriza respectarea normelor de etică și integritate academică.

Art. 27. Schimbarea conducătorului de doctorat

(1) Consiliul Școlii Doctorale (SD-RISS) poate decide schimbarea conducătorului de doctorat al unui student-doctorand, prin înlocuire cu un alt conducător din același domeniu de doctorat, în următoarele situații:

a) dacă conducătorul de doctorat a împlinit vârsta de 65 de ani și nu dorește să-și continue activitatea de conducere de doctorate;

b) la cererea directorului școlii doctorale, dacă acesta a constatat **indisponibilitatea conducătorului de doctorat pe o perioadă mai lungă decât un an;**

c) la cererea motivată a conducătorului de doctorat sau a studentului-doctorand, dacă se constată neîndeplinirea obligațiilor legale sau contractuale asumate de oricare dintre aceștia sau **pentru orice alte motive privind raporturile de îndrumare dintre aceștia;**

d) la **cererea comună a studentului-doctorand și a conducătorului său de doctorat**, în care, pe baza unor motive bine întemeiate, se propune un nou conducător de doctorat.

(2) În situațiile prevăzute la alin. (1) lit. a), b) și c), noul conducător de doctorat poate fi propus fie de consiliul școlii doctorale, fie de studentul-doctorand.

(3) Schimbarea conducătorului de doctorat poate fi aprobată numai cu acordul scris referitor la preluarea studentului-doctorand și la tema de cercetare, dat în prealabil de noul conducător de doctorat, cu cel puțin 15 zile înainte de începerea noului an universitar. **Excepție fac cazurile de forță majoră: deces, demisia conducătorului sau transferul acestuia la altă școală doctorală.** Dacă noul conducător activează în altă instituție organizatoare, este necesară și aprobarea conducerii acesteia, iar solicitarea de transfer se depune cu cel puțin 15 zile înainte de începerea noului an universitar.

(4) După schimbarea conducătorului de doctorat, noul conducător stabilește, în termen de cel mult 15 zile de la aprobare, o nouă comisie de îndrumare a studentului-doctorand, din care pot face parte și membri ai vechii comisii, dacă aceștia acceptă.

Art. 28. Drepturile și obligațiile studentului-doctorand

(1) Studentul-doctorand are dreptul la:

a) sprijin, îndrumare și coordonare din partea conducătorului și a comisiei de îndrumare și integritate academică;

b) participarea la seminarele și reuniunile de lucru ale SD-RISS;

c) reprezentare în forurile decizionale ale școlii doctorale (Consiliul SD);



- d) recunoașterea vechimii în muncă și specialitate pentru perioada studiilor (dacă este bursier), conform legii.
- (2) Studentul-doctorand are următoarele obligații principale:
- să respecte orarul stabilit și să prezinte rapoartele de progres conform Planului individual;
 - să fie în legătură permanentă cu conducătorul de doctorat;
 - să respecte etica academică și să evite orice formă de plagiat.

CAPITOLUL V. ADMITEREA LA STUDIILE UNIVERSITARE DE DOCTORAT

Art. 29. Eligibilitatea

- (1) Au dreptul să participe la concursul de admitere la doctorat în domeniile **Relații Internaționale și Studii Europene, Istorie sau Sociologie** numai absolvenții cu diplomă de masterat sau echivalentă acesteia.
- (2) Condiție cumulativă: Candidatul trebuie să aibă acumulate minimum **300 de credite ECTS** (licență + masterat) la momentul înscrierii.

Art. 30. Organizarea concursului

- (1) Admiterea la studiile universitare de doctorat se face prin concurs, organizat anual, în una sau mai multe sesiuni, în conformitate cu Metodologia Universității Babeș-Bolyai și cu metodologia proprie a Școlii Doctorale.
- (2) Locurile scoase la concurs (bugetate și cu taxă) sunt propuse de conducătorii de doctorat și aprobate de Consiliul Școlii Doctorale și CSUD.
- (3) Pentru a se înscrie, candidatul trebuie să obțină **acordul scris de principiu** al unui conducător de doctorat din cadrul școlii care are locuri vacante.

Art. 31. Probele de concurs

Concursul de admitere la SD-RISS constă în două probe:

- Proba 1 (Scris):** Examen scris de specialitate, pe baza unei bibliografii afișate cu cel puțin 2 luni înainte;
- Proba 2 (Oral):** Interviu în care se prezintă proiectul de cercetare doctorală propus și se analizează preocupările științifice ale candidatului.

Art. 32. Media de admitere

- Media minimă de admitere este **7,00 (șapte)**.
- Ierarhizarea candidaților se face în ordinea descrescătoare a mediilor, în limita locurilor disponibile.
- Rezultatele sunt validate de CSUD și făcute publice pe site-ul școlii.

CAPITOLUL VI. PROGRAMUL DE PREGĂTIRE BAZAT PE STUDII UNIVERSITARE AVANSATE (PPA)

Art. 33. Structura Anului I



- (1) Primul an al studiilor universitare de doctorat cuprinde atât Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate (PPUA), cât și începutul Programului individual de cercetare științifică.
- (2) Programul individual de cercetare științifică desfășurat pe parcursul primului an se concretizează prin elaborarea, prezentarea și susținerea proiectului de cercetare științifică.
- (3) Programul PPA are o durată cumulată de maximum **12-14 săptămâni** de activități didactice și însumează **30 de credite ECTS**.
- (4) Curriculumul este stabilit prin Planul de învățământ al SD-RISS, aprobat anual de CSUD, și cuprinde:
 - a) **Discipline obligatorii:** „etică și integritate academică”;
 - b) **Discipline de specialitate** (opționale/facultative) relevante pentru domeniile Relații Internaționale, Studii Europene, Istorie și Sociologie.

Art. 34. Desfășurarea și evaluarea PPUA

- (1) Participarea la cursurile și seminarele din PPUA este obligatorie. Absența nejustificată poate duce la neacordarea creditelor.
- (2) Evaluarea la disciplinele din PPUA se finalizează cu calificative, conform fișei disciplinei.
- (3) Disciplinele care trebuie urmate de un student-doctorand în cadrul Programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate pot fi alese dintre disciplinele oferite de școala doctorală din care face parte studentul-doctorand sau de altă școală doctorală din cadrul Universității Babeș-Bolyai, cu acordul conducătorului de doctorat.
- (4) Prin excepție, în cazul doctoratelor în cotelă internațională sau al efectuării unor mobilități academice, studentul-doctorand poate urma cursuri de pregătire avansată la universități partenere. Creditele obținute în aceste situații pot fi recunoscute și echivalate de către Consiliul Școlii Doctorale, în conformitate cu reglementările instituționale în vigoare.
- (5) Neacumularea celor 30 de credite ECTS aferente Programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate (PPUA), precum și nepromovarea Proiectului de cercetare științifică (evaluat cu alte 30 de credite ECTS) până la sfârșitul anului I, atrag exmatricularea studentului-doctorand.

CAPITOLUL VII. PROGRAMUL INDIVIDUAL DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ (PICS)

Art. 35. Structura programului de cercetare și expunerile orale

- (1) Programul individual de cercetare științifică se desfășoară pe toată durata doctoratului, obiectivul principal fiind elaborarea de către studentul-doctorand a tezei de doctorat, sub supravegherea conducătorului și a comisiei de îndrumare și integritate academică.
- (2) Studentul-doctorand împreună cu conducătorul de doctorat decid să prezinte, cel puțin o dată la 12 luni, progresul făcut în ceea ce privește teza de doctorat în fața comisiei de îndrumare și integritate academică, printr-o expunere orală.
- (3) Pentru asigurarea unui parcurs științific coerent, în cadrul programului individual de cercetare, studentul-doctorand are obligația de a susține următoarele elemente de progres:
 - a) Proiectul de cercetare științifică, se susține în anul I. Acordarea calificativului „admis” este condiție pentru continuarea studiilor și duce la acumularea a 30 ECTS;



b) 3 (trei) Rapoarte de cercetare se susțin, de regulă, câte unul în anii II, III și IV. Pentru fiecare dintre rapoartele de cercetare notate cu calificativul „admis” se acordă câte 60 ECTS.

(4) În cazul în care susținerea tezei de doctorat are loc mai devreme decât anul IV de studii, prezentarea celor trei rapoarte de cercetare rămâne obligatorie. Susținerea acestora va fi devansată corespunzător, până la demararea procedurilor de presusținere a tezei de doctorat.

Art. 36. Proiectul de cercetare (Finalul Anului I)

(1) Proiectul de cercetare definește tema tezei, obiectivele, metodologia și stadiul actual al cunoașterii în domeniu.

(2) Susținerea proiectului are loc în ședință publică (fizic sau online) în fața comisiei de îndrumare și integritate academică.

(3) Dacă proiectul este respins, el poate fi refăcut și susținut o singură dată, în termenul stabilit de comisie, dar nu mai târziu de începutul anului universitar următor. Nesusținerea atrage exmatricularea.

Art. 37. Rapoartele de cercetare

(1) Rapoartele de cercetare monitorizează progresul doctorandului în redactarea tezei sau în realizarea experimentelor/studiilor de caz.

(2) Intervalul dintre două susțineri consecutive de rapoarte nu poate depăși **12 luni**.

(3) Rapoartele se notează cu calificativul „Admis” sau „Respins”. Procesul-verbal de susținere se depune la secretariatul școlii.

(4) Susținerea rapoartelor se poate desfășura și online, prin platforme de videoconferință (Zoom, Teams etc.), conform procedurilor UBB, cu condiția înregistrării sau a semnării electronice a procesului-verbal.

Art. 38. Activități de cercetare și diseminare Pe parcursul stagiului, doctorandul are obligația de a desfășura activități de diseminare a rezultatelor, necesare pentru îndeplinirea standardelor minime de susținere a tezei:

- a) Publicarea de articole în reviste indexate BDI/WoS;
- b) Participarea la conferințe naționale și internaționale;
- c) La conferințele și manifestările științifice organizate de Școala doctorală este obligatorie participarea studenților doctoranzi.

Art. 39. Activitatea didactică

(1) Studenții-doctoranzi pot desfășura activități didactice remunerate, în limita normei de asistent universitar, în conformitate cu legislația în vigoare și cu Carta Universității.

(2) Studenții-doctoranzi care beneficiază de **bursă de doctorat** au obligația, conform Contractului de studii și Regulamentului UBB, de a efectua activități didactice (seminare, laboratoare sau lucrări practice) sau alte activități științifice documentabile în folosul școlii doctorale/departamentului, în cuantum de **4-6 ore fizice pe săptămână**.

(3) Activitățile prevăzute la alin. (2) sunt considerate parte a pregătirii practice doctorale. Activitățile didactice care **depășesc** acest nivel sau care sunt prestate în baza unui contract de



muncă distinct (plata cu ora/asistent universitar pe perioadă determinată) se remunerează conform legislației în vigoare.

(4) Evidența activităților desfășurate se ține printr-un raport de activitate lunar sau semestrial, avizat de conducătorul de doctorat și directorul de departament/școală doctorală.

CAPITOLUL VIII. ELABORAREA ȘI SUSȚINEREA PUBLICĂ A TEZEI DE DOCTORAT

Art. 40. Teza de doctorat

(1) Studiile universitare de doctorat se finalizează prin susținerea publică a tezei de doctorat. Teza trebuie să fie o lucrare originală, rezultat al activității de cercetare proprii, care aduce o contribuție de cunoaștere în domeniile **Relații Internaționale și Studii Europene, Istorie sau Sociologie**.

(2) Teza de doctorat se redactează conform **Ghidului de redactare** (Anexa 1), respectând normele de citare academică și legislația privind drepturile de autor.

(3) Titlul tezei poate fi modificat, cu avizul conducătorului de doctorat, până în momentul depunerii acesteia pentru analiza de similitudine.

Art. 41. Procedura de analiză a similitudinilor (Anti-plagiat)

(1) Înainte de susținere, teza de doctorat este supusă obligatoriu verificării prin softul de analiză a similitudinilor recunoscut de CNATDCU (ex: Turnitin), asigurat de Universitatea Babeș-Bolyai.

(2) Studentul-doctorand depune teza în format digital la secretariatul Școlii Doctorale, împreună cu o declarație pe propria răspundere privind originalitatea acesteia.

(3) Analiza și interpretarea rezultatelor raportului de similitudini sunt realizate atât de către comisia de îndrumare și integritate academică, cât și de către un membru al școlii doctorale desemnat de Consiliul Școlii Doctorale.

(4) Pe baza analizei și interpretării realizate conform alin. (3), se emite **Rezoluția privind raportul de similitudini**, în care se menționează în mod explicit dacă teza este admisă sau respinsă în vederea susținerii publice. În cazul în care se constată nereguli, teza este respinsă, iar studentul-doctorand are obligația de a o reface.

Art. 42. Standarde minimale pentru susținerea tezei

(1) Pentru a putea depune teza în vederea susținerii publice, studentul-doctorand are obligația să îndeplinească standardele minimale naționale specifice comisiei CNATDCU aferente domeniului său de doctorat, aprobate prin ordin al ministrului educației. Pentru a asigura predictibilitatea parcursului academic, aceste standarde se aplică în funcție de anul înmatriculării, după cum urmează:

- a) pentru studenții-doctoranzi înmatriculați la studii universitare de doctorat începând cu anul universitar 2025 – 2026, se aplică standardele stabilite prin Ordinul Ministrului Educației nr. 3018/2025
- b) pentru studenții-doctoranzi înmatriculați anterior intrării în vigoare a Ordinului Ministrului Educației nr. 3018/2025, se aplică standardele minimale CNATDCU stabilite prin Ordinul nr. 5110/2018 din 17 septembrie 2018



(2) Listele bazelor de date internaționale (BDI) recunoscute pentru fiecare domeniu sunt cele specificate în anexele Ordinului Ministrului Educației nr. 3018/2025 și se regăsesc detaliate în Anexa 2 la prezentul Regulament.

Art. 43. Presuștinerea tezei

(1) După obținerea rezoluției favorabile de similitudine, teza este prezentată în fața Comisiei de Îndrumare și Integritate Academică (**Presuștinere**).

(2) Comisia de îndrumare și integritate academică evaluează teza și emite acordul pentru depunerea oficială. Dacă comisia solicită modificări, studentul are obligația de a le integra înainte de depunerea finală.

Art. 44. Depunerea și Publicitatea Tezei (Regula celor 90 de zile)

(1) După avizul favorabil al comisiei de îndrumare, studentul depune teza finală și dosarul de doctorat la secretariat.

(2) **Transparența:** Teza de doctorat și anexele sale se încarcă pe platforma națională gestionată de UEFISCDI și rămân disponibile pentru consultare publică timp de **90 de zile calendaristice** înainte de data fixată pentru susținerea publică.

(3) În această perioadă, orice persoană poate formula observații privind eventuale abateri etice. Dacă nu există sesizări, se trece la organizarea susținerii publice.

Art. 45. Comisia de doctorat

(1) Comisia de susținere publică a tezei de doctorat, denumită în continuare comisie de doctorat, este propusă de conducătorul de doctorat și aprobată de Consiliul Școlii Doctorale și de CSUD.

(2) Comisia de doctorat este alcătuită din:

- a) **președintele comisiei**, ca reprezentant al Universității Babeș-Bolyai;
- b) **conducătorul/conducătorii de doctorat**;
- c) **cel puțin trei referenți oficiali** din țară sau străinătate, specialiști în domeniul în care a fost elaborată teza de doctorat, selectați în așa fel încât cel puțin doi își desfășoară activitatea în afara Universității Babeș-Bolyai.

(3) Este recomandat ca membrii externi să facă parte din universitățile participante în Consorțiul „Universitaria”, Uniunea Universităților Clujene, din alianța EUTOPIA, din consorțiul The Guild, din consorții constituite legal pe domenii/specializări din care fac parte facultățile din cadrul UBB sau din universități cu care UBB are încheiate acorduri de cooperare.

(4) Membrii comisiei de doctorat trebuie să aibă titlul de doctor și să aibă cel puțin funcția de conferențiar universitar sau de cercetător științific gradul II ori calitatea de conducător de doctorat, în țară sau străinătate.

(5) Nu pot fi numite în comisia de doctorat persoane care se află în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv cu studentul-doctorand, cu conducătorul de doctorat sau cu alți membri ai comisiei numite



Art. 46. Susținerea publică și calificativele

- (1) Susținerea tezei de doctorat este publică și poate avea loc fizic sau hibrid (cu participarea online a unor membri), cu condiția ca președintele comisiei și conducătorul de doctorat să fie prezenți fizic.
- (2) Pe baza susținerii publice și a evaluării calității tezei de doctorat, comisia de doctorat deliberază și decide propunerea de acordare a titlului de doctor sau respingerea tezei.
- (3) În cazul în care teza este respinsă, comisia precizează în mod clar elementele care trebuie refăcute, iar o nouă susținere publică poate avea loc o singură dată. Dacă teza este respinsă și la a doua susținere publică, titlul de doctor nu se acordă, iar studentul-doctorand este exmatriculat.

CAPITOLUL IX. ASIGURAREA CALITĂȚII ȘI ETICA

Art. 47. Sistemul de asigurare a calității

- (1) SD-RISS implementează proceduri de evaluare internă a calității programelor de studii și a activității de cercetare, în concordanță cu regulamentele UBB și standardele ARACIS.
- (2) Activitatea conducătorilor de doctorat este evaluată periodic (o dată la 5 ani), pe baza performanței științifice și a calității tezelor coordonate.
- (3) Studenții-doctoranzi evaluează semestrial, anonim, calitatea îndrumării și a cursurilor din programul de pregătire avansată.

Art. 48. Etica și Integritatea Academică

- (1) Toți membrii SD-RISS au obligația de a respecta Codul de Etică al UBB și legislația privind buna conduită în cercetare.
- (2) **Plagiul** și fraudarea rezultatelor sunt sancționate drastic, mergând până la exmatriculare și retragerea titlului de doctor, conform legii.
- (3) **Utilizarea Inteligenței Artificiale (AI):** Este permisă utilizarea instrumentelor AI doar ca suport (corectură, sistematizare), cu obligația declarării explicite în teză. Generarea integrală a textului tezei de către AI este interzisă și considerată fraudă academică.

CAPITOLUL X. DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE

Art. 49. Dispoziții tranzitorii

- (1) Studenții-doctoranzi înmatriculați înainte de intrarea în vigoare a prezentului regulament își finalizează studiile conform contractelor inițiale, cu excepția procedurii de susținere publică, care se va desfășura conform noilor reguli (termenul de 90 de zile de publicitate).
- (2) Standardele minimale pentru susținerea tezei de doctorat se aplică diferențiat, după cum urmează:
 - a) pentru studenții-doctoranzi înmatriculați începând cu anul universitar 2025-2026, se aplică standardele prevăzute de OM nr. 3018/2025;
 - b) pentru studenții-doctoranzi înmatriculați anterior, se aplică standardele în vigoare la data înmatriculării, prevăzute de **OM nr. 5110/2018**.



Art. 50. Anexele Următoarele anexe fac parte integrantă din prezentul regulament:

- **Anexa 1:** Ghidul de redactare a tezei de doctorat (inclusiv Declarația privind utilizarea AI);
- **Anexa 2:** Procedura privind activitatea didactică a doctoranzilor;
- **Anexa 3:** Model Raport de activitate;
- **Anexa 4:** Model Proiect de cercetare/Raport de progres.
- **Anexa 5:** Metodologia privind recunoașterea și echivalarea stagiilor de doctorat parcurse anterior.

Art. 51. Aprobare Prezentul Regulament a fost aprobat de Consiliul Școlii Doctorale SD-RISS la data de 16.02.2026, avizat de Consiliul Facultății de Istorie și Filosofie și aprobat de CSUD al UBB, intrând în vigoare la data aprobării finale.